

BÁO CÁO

Nội dung về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực kỳ báo cáo 9 tháng (từ ngày 15/12/2023 đến ngày 14/09/2024)

Thực hiện Thông tư số 01/2024/TT-TTCT ngày 20/01/2024 của Thanh tra Chính phủ về quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; Kế hoạch số 65A/KH-CĐSP.TW-ĐBCL ngày 26/01/2024 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sư phạm Trung ương Thành phố Hồ Chí Minh (sau đây gọi là Trường) về triển khai Kế hoạch Phòng, chống tham nhũng tiêu cực năm 2024 của Trường.

Nay Trường báo cáo công tác Phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 của Trường kỳ báo cáo 9 tháng như sau:

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHƯNG, TIÊU CỰC

1. Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong phạm vi trách nhiệm; việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; việc thanh tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

a) Đảng ủy và Ban Giám hiệu Trường đã chủ động xây dựng, triển khai đồng bộ các giải pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTNTC), cụ thể thông qua việc ban hành văn bản quản lý điều hành một số hoạt động quan trọng của Trường:

- Các quy định về thanh tra, kiểm tra, tiếp công dân giải quyết đơn thư khiếu nại, đơn tố cáo, kiến nghị phản ánh:

+ Quyết định 720/QĐ-CĐSP.TW-TTCT ban hành Quy chế Tiếp công dân giải quyết đơn khiếu nại, đơn tố cáo, kiến nghị phản ánh của Trường CĐSP.TW TP.HCM;

+ Thông báo 728/TB-CĐSP.TW-TTCT thông báo về Lịch tiếp công dân của Phòng tiếp công dân, của Hiệu trưởng Trường CĐSP.TW TP.HCM;

+ Quyết định 745/QĐ-CĐSP.TW-ĐBCL về ban hành Quy định về Kiểm tra nội bộ của Trường CĐSP.TW TP.HCM;

- Các quy định về khảo thí, đảm bảo chất lượng đã được xây dựng bao phủ hoạt động, chi tiết về nội dung:

+ Quyết định số 627/QĐ-CĐSPTW-ĐBCL về ban hành Quy định về việc làm đề thi, chấm thi, phúc khảo và bảo quản bài thi kết thúc học phần của Trường CĐSPTW TP.HCM;

+ Quyết định số 922/QĐ-CĐSPTW-ĐBCL về ban hành Quy định công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ của Trường CĐSPTW TP.HCM;

- Quyết định số 650/QĐ-CĐSPTW-ĐBCL về ban hành Quy định về công khai trong hoạt động của Trường CĐSPTW TP.HCM.

- Các kế hoạch PCTNTC của Trường năm 2024, kế hoạch theo giai đoạn của BCD Trung ương về PCTNTC:

+ Kế hoạch số 102/KH-CĐSPTW-ĐBCL về theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024 của Trường CĐSPTW TP.HCM;

+ Kế hoạch số 304/KH-CĐSPTW-ĐBCL về triển khai thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 của Trường CĐSPTW TP.HCM;

+ Kế hoạch số 65A/KH-CĐSPTW-ĐBCL về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 của Trường CĐSPTW TP.HCM;

+ Kế hoạch số 102/KH-CĐSPTW-ĐBCL về phổ biến, giáo dục pháp luật Trường CĐSPTW TP.HCM năm 2024;

- Đang thực hiện xây dựng, lấy ý kiến các quy định về: tuyển dụng, cơ chế hoạt động của Trường theo mô hình Hội đồng Trường... cũng như rà soát, cập nhật, điều chỉnh các văn bản cho phù hợp với điều kiện mới của Trường, theo các quy định, văn bản chỉ đạo mới của đơn vị chủ quản.

b) Lãnh đạo Trường đã đặc biệt chú trọng đến việc lắng nghe, nắm bắt tâm tư nguyện vọng, tiếp thu các ý kiến đóng góp của viên chức, viên chức quản lý, người lao động trong quá trình sắp xếp bộ máy hành chính, quy hoạch đội ngũ. Nhờ đó công tác này đã được triển khai hiệu quả.

- Thực hiện đề án Hội đồng Trường nhiệm kỳ 2020 - 2025, đang chờ quyết định công nhận từ BGD&ĐT;

- Thực hiện quy hoạch, xây dựng đội ngũ, vị trí việc làm, vị trí quản lý cho nhiệm kỳ 2025 - 2030;

- Công tác chuẩn bị Đại hội Đảng bộ Trường nhiệm kỳ 2025 - 2030;

c) Các hình thức cụ thể đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Với sinh viên: Quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực lồng ghép nội dung PCTNTC

vào các buổi sinh hoạt chính trị “Tuần lễ công dân sinh viên” đầu mỗi học kỳ, đưa nội dung pháp luật về PCTNTC vào nội dung các học phần giảng dạy như: Pháp luật đại cương, Quản lý hành chính nhà nước...

- Với viên chức, người lao động: Tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực qua email, website trường, tổ chức sinh hoạt chính trị dành cho đảng viên, dành cho viên chức, người lao động Trường

- + Với đảng viên: Báo cáo tình hình chính trị, xã hội dành cho đảng viên các trường Cao đẳng, Đại học tổ chức ngày 26/04/2024 tại Hội trường Trường Đại học Sư phạm TP.HCM, Sinh hoạt chính trị qua hình thức Về nguồn ngày 01/06 đến 03/06/2024 và các buổi tập huấn chuyên đề dành cho cấp ủy chi bộ, đảng bộ;

- + Với viên chức, người lao động: sinh hoạt chính trị đầu năm học 2024 - 2025 ngày 16/07/2024;

- Đoàn thể: vận động công đoàn viên, đoàn viên, hội viên tham gia các cuộc thi tìm hiểu pháp luật của các đơn vị trong cụm thi đua, đoàn thể cấp trên, đơn vị liên kết.

d) Kết quả thanh tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (số cuộc thanh tra, kết quả phát hiện và xử lý vi phạm qua thanh tra)

- Thanh tra công tác tuyển sinh 2024: Kết quả đạt được mục tiêu đặt ra trong Đề án, Kế hoạch tuyển sinh của Trường... không có trường hợp vi phạm;

- Kiểm tra công tác tổ chức Thi và xét tốt nghiệp, văn bằng chứng chỉ ngành Giáo dục Mầm non trình độ Cao đẳng hình thức đào tạo Chính quy, Vừa làm vừa học: không phát hiện hiện tượng bất thường;

- Thanh tra tài chính nội bộ của Ban Thanh tra nhân dân: không phát hiện các vấn đề bất thường;

- Kiểm tra, giám sát các kỳ thi Kết thúc học phần hình thức đào tạo chính quy, vừa làm vừa học: Không phát hiện các hiện tượng bất thường;

- Thực hiện nghiêm túc trực tiếp công dân tại Phòng tiếp công dân giải quyết đơn, tiếp công dân ở tất cả các ngày làm việc, Hiệu trưởng trực tiếp công dân theo quy định và Thông báo lịch tiếp công dân (01 ngày/tháng; ngày 20 hàng tháng);

Trường không có trường hợp nào vi phạm phải xử lý; chưa ghi nhận trường hợp phát sinh đơn thư khiếu nại, tố cáo; kiến nghị, phản ánh.

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị



a) Kết quả thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động

- Công khai thông tin: Tất cả các thông tin về mục tiêu, nhiệm vụ, cấu trúc tổ chức, quy trình làm việc, quy định, chính sách, kế hoạch, báo cáo hoạt động, tài chính... đều được công khai một cách đầy đủ, chính xác và kịp thời qua email, bản tin của đơn vị;

- Minh bạch trong quá trình ra quyết định: Quá trình đưa ra các quyết định quan trọng được thực hiện một cách công khai, minh bạch, có sự tham mưu, đóng góp ý kiến của các bên liên quan, của viên chức, người lao động;

- Minh bạch trong sử dụng tài chính: Tất cả các hoạt động liên quan đến tài chính của tổ chức đều được công khai, minh bạch, bao gồm nguồn thu, chi tiêu, tài sản, hoạt động đấu thầu...

- Dễ dàng tiếp cận thông tin: Thông tin được công khai phải được trình bày một cách rõ ràng, dễ hiểu, và dễ dàng tiếp cận qua các kênh thông tin khác nhau như website, bảng tin, báo cáo công khai...

b) Kết quả thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

- Tuân thủ các quy tắc ứng xử theo quy định của Đảng, những điều đảng viên không được làm, các quy tắc ứng xử theo các quy định hiện hành trong lĩnh vực giáo dục;

- Có thái độ làm việc, phong cách giao tiếp gần gũi thân thiện, cách giải quyết công việc, thể hiện sự quyết đoán, quyết liệt trong các vấn đề quan trọng;

c) Kết quả thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

Được quan tâm xây dựng, thực hiện đạt khối lượng 90% trong các hoạt động thu chi, quyết toán tài chính.

d) Kết quả thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn

Thực hiện nghiêm túc theo các quy định của Đảng, của pháp luật hiện hành.

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

Trường không có trường hợp nào vi phạm phải xử lý (vì chưa ghi nhận trường hợp phát sinh đơn thư khiếu nại, tố cáo; kiến nghị, phản ánh).

II. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, TIÊU CỰC

a) Thuận lợi

- Đảng bộ Trường đoàn kết, chấp hành nguyên tắc tập dân chủ. Vai trò, vị trí của Đảng ủy, chi ủy và đảng viên trong các hoạt động được thể hiện rõ nét và hiệu quả;

- Đội ngũ viên chức quản lý được trang bị kiến thức, kỹ năng, nhất là nâng cao trình độ lý luận chính trị, góp phần thay đổi tư duy, nhận thức trong thực hiện nhiệm vụ;

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo được thực hiện linh hoạt, phù hợp;

- Hoạt động đào tạo, bồi dưỡng và các hoạt động đảm bảo chất lượng đào tạo, bồi dưỡng được tổ chức hợp lý, luôn đổi mới nâng cao chất lượng. Nguồn lực dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng vẫn ổn định, hiệu quả tạo ra cũng đáp ứng cơ bản như cầu cơ bản trong ổn định và phát triển Trường.

b) Khó khăn

- Các điều kiện đảm bảo chất lượng đào tạo thường thay đổi, chưa ổn định: Chỉ tiêu tuyển sinh ngành Giáo dục mầm non hàng năm chưa có sự ổn định tương đối, gây khó khăn trong việc xây dựng các kế hoạch tuyển dụng viên chức, chuẩn bị các điều kiện phục vụ đào tạo (Trường chỉ đào tạo duy nhất 01 ngành Giáo dục mầm non, trình độ cao đẳng);

- Kỷ luật lao động được cải thiện song chưa đáp ứng được yêu cầu; hiện tượng thôi việc, chuyển công tác của một bộ phận viên chức sau đào tạo làm ảnh hưởng đến kế hoạch chuẩn bị nguồn nhân lực của trường, ảnh hưởng kế hoạch phân công giảng dạy; cơ sở vật chất còn hạn chế chưa đáp ứng những nhu cầu đổi mới giáo dục, cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin còn yếu kém;

- Sự phối hợp giữa các đơn vị còn một số hạn chế về nhận thức và quy trình công việc.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP VÀ KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp

Tập trung rà soát ban hành các văn bản điều hành bao phủ các hoạt động của Trường theo mô hình Hội đồng Trường. Cập nhật, thay thế các văn bản, quy định không còn phù hợp với các quy định mới của đơn vị chủ quản, văn bản pháp luật liên quan và tình hình thực tiễn của Trường;

Chú trọng nâng cao chất lượng đội ngũ kiểm tra, giám sát và chỉ đạo thực hiện nghiêm các quy định, hướng dẫn về công tác kiểm tra, các hoạt động của Trường để phòng ngừa phát sinh các tiêu cực.

2. Kiến nghị, đề xuất

Không./.

Nơi nhận:

- Bộ GD&ĐT (qua Thanh tra);
- BCS Đảng Bộ GD&ĐT;
- Các đơn vị;
- Lưu: VT, ĐBCL.

HIỆU TRƯỞNG



Ths. Nguyễn Nguyễn Bình